

# Wir wollen Dich in unserem Team!

Wir sind ein weltweit tätiges Messebauunternehmen mit langjähriger Erfahrung in der Messe-, Kongress- und Eventbranche - vom individuellen Standkonzept und Design, über die Eventplanung, bis zur Messelogistik.

Zum Jahresanfang 2019 suchen wir eine freundliche und zuverlässige Persönlichkeit, die eine große Portion Engagement mitbringt und einen Blick für Details hat.

## Reinigungskraft, Putzfee, Ordnungsfee (w/m) Standort Hochheim am Main

### Darauf legst Du im Wesentlichen Dein Augenmerk:

- Austausch/Waschen der WC-/Küchenhandtücher
- Auffüllen von Verbrauchsmaterialien (Küchenrollen, Spüli, Kaffeebohnen, Handseife, Toilettenpapier etc.)
- Bei Bedarf Reinigen/Aufräumen von definierten Bereichen (Küche, Bad, Konferenzraum, usw.)
- Mülleimer leeren
- Pflanzen liebevoll pflegen

### Damit überzeugst Du uns:

- Eigeninitiative
- Herzlichkeit
- Offene Augen
- Deutschkenntnisse

### Das bieten wir Dir:

- Flexible Arbeitszeiten
- Geringfügige Beschäftigung auf 450 € Basis (ca. 30 Stunden im Monat)
- Täglich 1-2 Stunden
- Sympathische Arbeitsatmosphäre

Interessiert? Dann freuen wir uns auf Deine Bewerbung per Email an:  
[jobs@public-address.com](mailto:jobs@public-address.com)

Besuche für weitere Informationen gerne auch unsere Website unter:  
[www.public-address.com](http://www.public-address.com)

Public Address Exhibition & Design GmbH  
Frau Sigrun Wächter  
Rheingaubogen 30  
65239 Hochheim am Main